**四川外国语大学**

**2021年度其他专业技术系列职称申报评审的**

**通知**

校内有关单位：

2021年度其他专业技术资格申报评审工作即将开始，现将有关事宜通知如下：

**一、申报时间**

 各申报人员在2021年10月22日前将申报材料交到人事处A311。

**二、申报条件**

按照市职改办下发的有关系列文件执行，具体条件请登陆人事处主页“职改办”版块的“评聘规定”栏目查看。

**三、转评**

专业技术人员因工作岗位发生变更，且变更前后的专业属不同的专业技术资格系列，须重新申报转评与新岗位相应的专业技术资格。转评条件按照上述系列规定的相关条件执行。

**四、申报材料**

（一）各子系列申报所需表格在重庆市人力资源与社会保障局官网“专技人才”栏下载。

（二）申报人员按照“重庆市职称申报材料清单”准备评审材料（在重庆市人力资源与社会保障局官网“专技人才”栏下载）。

（三）申报人员评审表一式两份（A4双面打印），公示表一份（A3打印，单页，亲笔签名）。

（四）支撑材料需装订成册，其中评审表、公示表不予装订。

（五）每位申报人员的材料用档案袋封装，由本人提交材料至人事处。

**五、申报要求**

（一）为确保我校按期完成今年的评审工作，各单位接到通知后，请及时通知本单位的教职工按照通知要求认真准备材料。

（二）申报人员须提供佐证材料复印件（论文须提供封面、目录、正文、版权页等信息。不再提交学历、学位证书原件和复印件）。

 （三）继续教育要求按照川外办发〔2018〕66号文件执行，其中公需科目只需要提供继续教育登记卡和公需科目合格证书。2021年公需科目网上学习网址：[http://www.cqrspx.cn（重庆人事人才培训网）。补学 2011 至 2020 年度专业技术人员继续教育公需科目课程的学员，在“重庆人社培训网”平台完成注册，在平台提供的学习内容中选择相应年度的课程内容，修完要求学时即可在线查看、下载和打印该年度培训证书](http://www.cqrspx.cn（重庆人事人才培训网），2020)，详见附件1。

（四）年度考核表在人事管理系统打印，系统登录方式见附件2。

（五）不按通知要求，未按时报送申报材料者，视为放弃申报。

 **六、评审费用**

 （一）根据渝职改办〔2015〕55号文件规定：高级420元/人，中级240元/人，初级120元/人。

 （二）申报人员于2021年11月2日-2021年11月6日进行网上缴费，网址后续另行通知。

 **七、有关事项**

 （一）填报过程中有关申报人员基本信息，比如：参加工作时间、任职资格时间、聘任时间、教师资格取得时间等，请登录校园网主页“人事管理系统”个人账号 “基础信息简表”菜单下“职称申报基本信息简表”查询。在表格填写中，所填栏目无内容时填写“无”。

（二）所提供的论文、论著、教材、项目、奖励等成果是指与申报学科（专业）相同（相近、相关）的成果，且具有相对稳定的研究发展方向。除有特别说明外均指第一作者（通讯作者）或主持人，但内刊、增刊、论文清样不能作为正式材料报送。各种教学科研成果奖，论文、项目等业绩成果以教务处、科研处部门的认定为准。如所提供的成果材料不符合上述要求，则按照“填报不实”进行相关处理和追责。

联系人：张婷婷 65385244

附件：1.继续教育相关文件

 2.“人事管理系统”登录说明

 3.专业技术资格申报材料科研成果排序建议

 4.重庆市职称改革办公室关于印发《重庆市2021

 年职称申报评审工作方案的通知》

 人事处

 2021年10月14日